



Urząd Gminy Krasnystaw

22 - 300 Krasnystaw, Ul. M. Konopnickiej 4

tel.: 82 576 37 53 fax: 82 576 30 46

<http://www.krasnystaw.ug.gov.pl> e-mail:
wojt@krasnystaw.ug.gov.pl

KI. BOI-03

Karta informacyjna

Wersja nr 3
z dnia 16.11.2012r.

Wydanie zaświadczenia do notariusza o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego

I	Podstawa prawna <ul style="list-style-type: none">• Art.7 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 roku o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U. Nr 64, poz. 592)• Art. 306 a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz.749)
II	Komórka organizacyjna załatwiająca sprawę <ul style="list-style-type: none">• Referat Oświaty i Obsługi Interesantów Biuro Obsługi Interesantów Pokój Nr 4 e-mail: boi@krasnystaw.ug.gov.pl
III	Wymagane wnioski <ul style="list-style-type: none">• Oświadczenie o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego, F. BOI-03.1
IV	Wymagane załączniki <ul style="list-style-type: none">• Zaświadczenie od sołtysa potwierdzające pracę w gospodarstwie rolnym od 16 roku życia, dla osób posiadających gospodarstwo rolne mniej niż 5 lat.
V	Dokumenty do wglądu <ul style="list-style-type: none">• Dokument stwierdzający tożsamość• Dowód opłaty skarbowej
VI	Termin załatwienia sprawy <ul style="list-style-type: none">• Bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 7 dni.
VII	Opłaty <ul style="list-style-type: none">• 17,00 zł opłata skarbową za wydanie zaświadczenia• 9, 00 zł opłata za stwierdzenie własnoręczności podpisu- Opłata w Kasie Urzędu Gminy Krasnystaw lub na rachunek bankowy w BS Krasnystaw na numer : 05 8200 0008 2001 0000 2189 0002

	<ul style="list-style-type: none"> Wyłączenia i zwolnienia z opłaty skarbowej określone zostały w ustawie z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.) 						
VIII	<p>Tryb odwołania</p> <p>Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.</p>						
IX	<p>Uwagi</p> <ul style="list-style-type: none"> We wniosku o wydanie zaświadczenia należy podać NIP / PESEL wnioskodawcy oraz należy wskazać, gdzie zaświadczenie będzie składane i w jakim celu. Odmowa wydania zaświadczenia lub zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie, następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie. Stawiennictwo osobiste 						
	<table border="1"> <tr> <td>Opracował</td> <td>Sprawdził</td> <td>Zatwierdził</td> </tr> <tr> <td>Ewelina Janowczyk</td> <td>Tomasz Barczuk</td> <td>Janusz Korczyński</td> </tr> </table>	Opracował	Sprawdził	Zatwierdził	Ewelina Janowczyk	Tomasz Barczuk	Janusz Korczyński
Opracował	Sprawdził	Zatwierdził					
Ewelina Janowczyk	Tomasz Barczuk	Janusz Korczyński					